



راهنمای استفاده از پایگاه اطلاعاتی

Compendex

(در محیط Engineering village)

تهیه کنندگان:

ویدا شهسواری

منصوره طباخان

دانشگاه صنعتی اصفهان - کتابخانه مرکزی - بخش اطلاع رسانی

پائیز ۱۳۸۵

معرفی: کاملترین و مهم ترین بانک اطلاعاتی مخصوص مهندسی و رشته های وابسته به آن است. این پایگاه از طریق محیط Engineering Village (از ممتاز ترین محیط های جستجوی اطلاعات) در اختیار دانشگاه قرار دارد و حدود ۸ میلیون رکورد از ۵۰۰۰ مجله مهندسی و گزارش کنفرانسها از سال ۱۹۶۹ تا زمان حاضر را ارائه می کند و به صورت هفتگی، روزآمد می شود.

توجه داشته باشید که در این پایگاه اطلاعاتی، فقط چکیده مقالات در دسترس می باشد و امکان دسترسی به متن کامل مقاله وجود ندارد.

جستجو: برای استفاده از این پایگاه در سایت کتابخانه مرکزی (<http://lib.iut.ac.ir>)، قسمت E-Resources، گزینه Databases و سپس Engineering Village را انتخاب کنید. (از مجموعه بانکهای اطلاعاتی Ei در حال حاضر فقط Compendex در اختیار ما قرار دارد). با کلیک کردن روی گزینه Begin a new session وارد صفحه جستجوی سریع (Quick Search) می شوید. در این صفحه امکان جستجو در فیلدهای مختلف (عنوان، نویسنده، ناشر و ...) و نیز استفاده از عملگرهای منطقی (and, or, not) بین چند واژه فراهم شده است. در قسمت LIMIT BY می توانید جستجوی خود را به نوع مدرک (document type)، گرایش اطلاعاتی (treatment type)، زبان و سالهای مورد نظر محدود کنید. همچنین در قسمت SORT BY امکان انتخاب میان ترتیب قرار گرفتن رکوردها بر اساس اهمیت موضوعی و یا تاریخ انتشار وجود دارد.



:Auto stemming

گزینه Stemming به شما اجازه می دهد که ریشه یک لغت و همچنین فرمهای دیگر لغات با پسوندهای ممکن را پیدا کند. مثلا اگر واژه controllers را وارد کنید کلمات Controller, control, controlling, controlled, controls, ... بازایی می کند. Stemming، هجی های مختلف بین انگلیسی و آمریکایی را پیدا نمی کند. برای مثال color برای شما colour یا coloured را پیدا نمی کند ولی colour می تواند colourful یا colours را پیدا کند.

چنانچه در صفحه Quick Search یا Expert Search، جعبه کنار Autostemming off را تیک بزنید، امکان استفاده از stemming را نخواهید داشت. یعنی با انتخاب Autostemming off فقط خود کلید واژه، جستجو می شود.

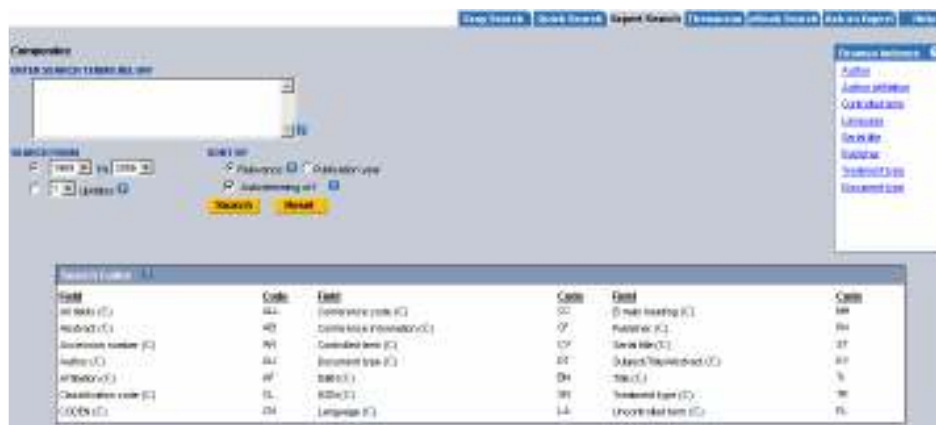
Browse Indexs

در سمت راست صفحه، جعبه Browse Indexes را مشاهده می کنید. در این بخش می توان کار جستجو را به کمک فهرست ارائه شده برای نام نویسنده، مرکز یا محل فعالیت علمی او، عنوان مجله، نام ناشر و اصطلاحات کنترل شده (توصیفگرها) انجام داد. برای نمونه از طریق این فهرستها می توان صورتهای مختلف نام یک نویسنده را آن طور که در رکوردها آمده است به دست آورد.

Easy Search: این گزینه برای جستجوی ساده بدون محدودیت، طراحی شده است. در این روش می توانید از اپراتورهای منطقی استفاده کنید و یا عبارت خاصی را داخل گیومه قرار داده و جستجو کنید ولی امکان محدود کردن کلید واژه ها در فیلدهای مختلف وجود ندارد.



Expert Search: این روش جستجو برای کسانی مفید است که با فرمولهای جستجو آشنایی دارند و می توانند با استفاده از اپراتورهای منطقی پیشرفته به امکانات بیشتری برای جستجوی اطلاعات دست یابند. در قسمت Search codes در پایین صفحه، کدهای لازم برای جستجوی حرفه ای را مشاهده می کنید.



Thesaurus: تزاروس، مجموعه اصطلاحات استاندارد و نظام یافته است که بین آنها رابطه منطقی، معنایی و سلسله مراتبی وجود دارد. تزاروس یا ساختار درختواره ای اصطلاحات، به فرد کمک می کند تا در مورد هر کلید واژه خاص با اصطلاحات

مرتبط با آن یا فراتر از آن و یا زیر مجموعه آن آشنا شود و با الهام گرفتن از واژه ها و اصطلاحات جدید به حجم گسترده ای از اطلاعات دست یابد. در میان بانکهای اطلاعاتی، compendex یکی از قوی ترین تزاروسها را ارائه می دهد.



eBook Search : امکان جستجو در کتابهایی که در این مجموعه وجود دارند را فراهم می آورد. البته به علت خریداری نکردن این مجموعه امکان دسترسی به متن کامل کتاب وجود ندارد ولی جستجو و دسترسی به فهرست مندرجات آن امکانپذیر می باشد.

Ask an Expert : یکی دیگر از امکانات منحصر به فرد و بسیار ممتاز در Ei village است. در این قسمت شما می توانید پرسشهای خود را با متخصصان مختلف در میان بگذارید و پاسخ مناسب دریافت کنید. مخاطبین پرسشهای شما دو گروه هستند :

۱- کتابداران کتابخانه لیندا هال (Linda Hall)

این کتابخانه (که در ایالت میسوری آمریکا واقع است) کاملترین و جامعترین مجموعه های علوم، مهندسی و تکنولوژی را شامل می شود. پاسخ شما ظرف ۲۴ ساعت توسط کتابداران ورزیده آن کتابخانه به دست شما می رسد. دقت داشته باشید که پرسشها باید در محدوده منابع و مجموعه های موجود در آن کتابخانه باشد که زمینه های بازرگانی و بازار یابی، پزشکی، روانشناسی، علوم انسانی و علوم اجتماعی را شامل نمی شود. برای سوالاتی که نیاز به تحقیقات گسترده تر دارد، کتابداران توصیه های لازم را ارائه خواهند کرد.

۲- مهندسان

برای سوالات تخصصی تر، متخصصان Ei به شما کمک می کنند تا بتوانید برای حل مشکل خود با شرکتها، مشاوران، موسسات تحقیقاتی، وب سایتها و دیگر مراجع مربوط و مناسب تماس بگیرید. لازم به ذکر است که این متخصصان از میان برجسته ترین افراد رشته خویش در دانشگاههای امریکا و با درجه استادی در زمینه های مختلف مهندسی انتخاب شده اند.

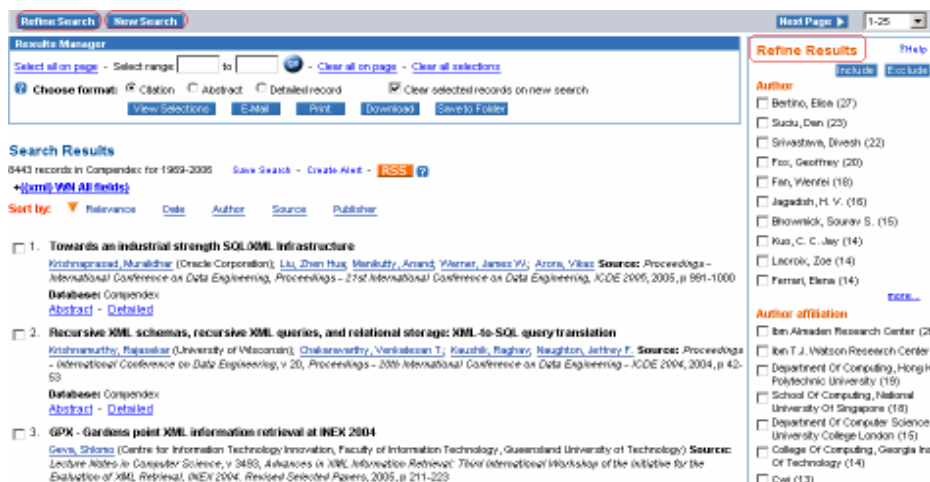


در Ei village علاوه بر انواع روشهای جستجو که بیان گردید، امکان دسته بندی و محدود کردن جستجو در صفحه نتایج جستجو نیز وجود دارد. در سمت راست صفحه نتایج، Refine Results وجود دارد که به شما امکان می دهد تا به آسانی نتایج جستجوی خود را با عناصری که از آن نتایج مشتق شده اند از قبیل ناشر، نام نویسنده، سال انتشار، زبان و ... محدود و تصحیح کنید. مثلاً با انتخاب نام یکی از نویسندگان در سمت راست، از نتایج اولیه بدست آمده فقط آنهایی را نشان می دهد که از آن نویسنده خاص است.

در بخش Refine Results دو گزینه Include و Exclude را مشاهده می کنید. با انتخاب فیلدهای مورد نظر خود (اعم از یک یا چند نویسنده خاص، کشور مورد نظر، سال خاص، ناشر و ...) و کلیک کردن روی گزینه Include، نتیجه جستجو را به آن فیلدها محدود کنید. همچنین می توانید با استفاده از گزینه Exclude فیلدهایی که مورد نظر نیستند را از نتایج حذف کنید.

صفحه نتایج:

صفحه نتایج شامل گزینه های مختلف است. آنچه که به طور پیش فرض مشاهده می شود ۲۵ رکورد اول نتایج است که شامل عنوان مقاله، نویسنده، منبع مقاله (source) و گزینه های Abstract و Detailed است که با انتخاب هر یک از دو مورد اخیر، چکیده مقاله به دست می آید با این تفاوت که فیلدها در Detailed Record از تنوع بیشتری برخوردار است. در سمت راست صفحه، گزینه Refine Results وجود دارد که قبلاً به آن اشاره شد.



در صفحه نتایج می توانید رکوردهای مورد نظر خود را انتخاب و با فرمت دلخواه (در قسمت choose format)، آنها را به صورت View Selection, E-mail, Print, Download, Save to Folder با انتخاب گزینه View Selection می توانید تمام رکوردهای مورد نظر خود را با فرمت انتخاب شده مشاهده و سپس آنها را ذخیره کنید. با انتخاب گزینه E-mail می توانید رکوردهای دلخواه را به آدرس پستی خود یا دیگران ارسال کنید و با انتخاب Print آنها را چاپ کنید. همچنین می توانید با انتخاب Save to Folder اطلاعات دلخواه خود را در My Folder ذخیره کنید. همان طور که قبلا اشاره شد هر پوشه امکان ذخیره بیش از ۵۰ رکورد را ندارد.

برای ذخیره کردن نتایج، رکوردهای دلخواه و سپس گزینه Download را انتخاب کنید. در این قسمت چهار گزینه RIS, BibTex, Refworks, ASCII وجود دارد. بهترین فرمت BibTex format می باشد که اطلاعات مورد نظر شما را در محیط Word ذخیره می کند.

گزینه های دیگری که در صفحه نتایج مشاهده می کنید عبارتند از:

Blog this: اگر در صفحه نتایج یکی از رکوردها را انتخاب کنید، این گزینه را مشاهده می کنید. چنانچه بخواهید یک لینک از آن رکورد در وب سایت یا بلاگ خود ایجاد کنید، این گزینه را انتخاب کنید.

Save Search: این گزینه را در صفحه نتایج مشاهده می کنید که برای ذخیره تاریخچه و فرمول جستجوی شما بکار می رود. توضیحات کامل در این مورد در قسمت Search History ارائه شده است.

Create Alert: یکی دیگر از گزینه هایی که در صفحه نتایج مشاهده می کنید Create Alert است. این گزینه، امکان استفاده از سیستم آگاهی رسانی جاری را فراهم می کند. با اعلام فرمول جستجوی خود به سیستم Alert، با روز آمد شدن اطلاعات، از رکوردهای اضافه شده به مجموعه که مرتبط با موضوع جستجوی شما بوده اند آگاه می شوید. برای عضویت در صفحه Personal Account Login، و استفاده از سیستم Alert به توضیحاتی که در قسمت زیر آمده است، توجه فرمائید.

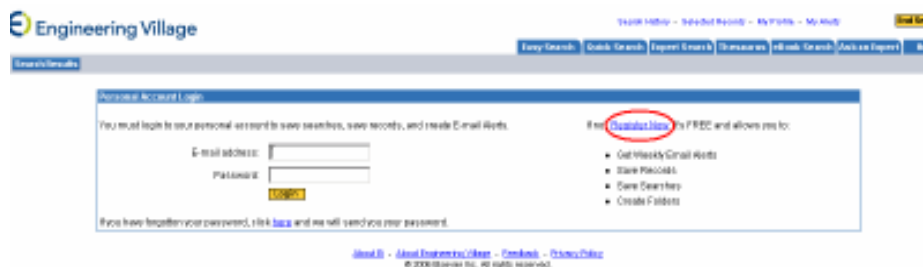
: Search History

این گزینه برای ذخیره تاریخچه جستجوی شما بکار می رود. در صفحه نتایج جستجو (Search Results) می توانید گزینه Search History را انتخاب کنید تا فرمول جستجوی خود را ذخیره کنید. با انتخاب این گزینه، صفحه زیر پدیدار می شود:



در این صفحه در قسمت Save Search روی گزینه Save کلیک کنید تا فرمول جستجوی خود را ذخیره و در آینده مشاهده کنید. (بعد از ذخیره فرمول جستجو، دکمه Save به Saved تغییر پیدا می کند.) در این قسمت شما به صفحه Personal Account Login هدایت می شوید که از شما Email address و Password می خواهد.

چنانچه برای اولین بار از این قسمت استفاده می کنید، گزینه Register Now را انتخاب و عضو سیستم شوید. در واقع آدرس پست الکترونیکی (E-mail) که در این فرم تعریف می شود در هر بار ورود به صفحه به عنوان شناسه کاربری بکار می رود.



در مراجعات بعدی برای مشاهده جستجوهای ذخیره شده، می توانید My profile و سپس View/Update saved searches را انتخاب کنید. برای پاک کردن این اطلاعات دکمه Remove را کلیک کنید.

Selected Records: در این قسمت لیست رکوردهای انتخاب شده در صفحه نتایج، یک جا قابل مشاهده است. رکوردها مشخصات کتابشناختی (عنوان، نام نویسنده، منبع و ...) را شامل می شوند.

My profile: هر کاربر می تواند در Ei، پروفایلی برای خود داشته باشد تا اطلاعات مورد نیاز خود را در آن ذخیره کند. برای استفاده از این ویژگی باید گزینه My Profile و سپس یکی از گزینه های موجود در آن قسمت را انتخاب کرده و قسمت Register Now را انتخاب کنید. پس از ثبت نام در این قسمت، آدرس پستی الکترونیکی (E-mail Address) که وارد کردید به عنوان شناسه کاربری شما شناخته می شود. با استفاده از این شناسه کاربری و رمز عبوری که به صورت دلخواه انتخاب کرده اید، می توانید پروفایل خود را مشاهده کنید. برای ذخیره اطلاعات می توان حداکثر ۳ پوشه (folder) تشکیل داد که هر پوشه امکان ذخیره کردن ۵۰ رکورد را فراهم می آورد.



My Alerts : چنانچه برای یک یا چند جستجوی خاص، عضو سیستم Alert شده اید، برای آگاهی از گزینه ها و جستجوهای که به این سیستم اعلام کرده اید، My Alert را انتخاب و با وارد کردن شناسه کاربری و رمز عبور خود از محتویات این صفحه آگاه شوید.

نکاتی در ارتباط با جستجو:

- اپراتورهای منطقی به شما اجازه می دهد که کلید واژه های خود را با کمک and, or, not ترکیب کنید. برای گسترده کردن جستجو یا استفاده از هجی های مختلف می توانید or را بکار ببرید (نتیجه شامل هر واژه تعیین شده می باشد). برای محدود کردن جستجو and را بکار ببرید. (نتیجه شامل همه واژه های تعیین شده می باشد). اپراتور not را برای حذف کردن یک کلید واژه از جستجوی خود بکار ببرید. در Quick Search کلید واژه ها بر اساس ترتیب وارد شدن جستجو می شوند. اگر می خواهید به صورت دلخواه با استفاده از عملگرها، جستجوی خود را انجام دهید از Expert Search استفاده کنید.

- اگر بخواهید دقیقاً عبارت مورد نظرتان را جستجو کنید، از {} و یا " " استفاده کنید. مثلاً "new field scanning" یا {pursuit of excellence}

- با به کار بردن علامت * تمام واژه هایی که دارای یک ریشه مشترک هستند بازیابی می شوند. مثلاً تمام واژه های مشتق از *comput نظیر ... , computer, computing . علامت * برای جایگزینی تعدادی از کاراکترها نیز بکار می رود. برای مثال sul*ate کلمات sulphate یا sulfate را بازیابی می کند.

- علامت ؟ برای جایگزینی یک کاراکتر بکار می رود. برای مثال wom?n کلمات woman یا women را بازیابی می کند.

- برای نزدیکی و مجاورت واژه ها از یکدیگر از عملگر NEAR یا ONEAR استفاده کنید. اگر از عملگر near استفاده کنید فاصله دو واژه از یکدیگر را بدون توجه به تقدم و تاخر آنها می توانید تعیین کنید. ولی اگر تقدم و تاخر کلمه ها حائز اهمیت است باید از عملگر onear استفاده کنید. به مثالهای زیر توجه کنید:

xml near/1 model رکوردهایی را بازیابی می کند که دو کلمه xml و model با فاصله یک کلمه از یکدیگر قرار گرفته اند، مانند XML security model for secure information یا based access control model for XML databases

xml onear/1 model فقط رکوردهایی را بازیابی می کند که کلمه xml با فاصله یک کلمه قبل از model قرار گرفته باشند یعنی XML security model for secure information را بازیابی می کند ولی control model for XML databases را بازیابی نمی کند.

- برای انتخاب انواع مختلف از اسم یک نویسنده به قسمت Browse Index مراجعه کنید.

فرهنگ اصطلاحات

Abstract	چکیده یا خلاصهٔ مدرک
Alert	آگاهی رسانی جاری - هشدار
Application	کاربردی
Article	مقالهٔ علمی که در یک مجله چاپ شده است
Author	نویسندهٔ مقاله
Author Affiliation	موسسه یا سازمانی که نویسنده به آن وابسته است
Biographical	زندگی‌نامه ای
Boolean Operator	عملگرهای منطقی (and, or, not, ...)
Browse	مرور کردن
Citation	مجموعهٔ فیلدهایی که معمولاً اطلاعاتی از قبیل عنوان مدرک، نام نویسنده، منبع، سال انتشار و ... را ارائه می دهد.
CODEN	شش کاراکتری که نمایشگر نام نشریه می باشد
Conference article	مقاله کنفرانس
Conference Proceeding	مجموعه مقالات یک کنفرانس
Database	پایگاه اطلاعاتی
Dissertation	پایان نامه
Document Type	نوع مدرک
Easy Search	جستجوی آسان
EI Classification Code	کد رده بندی EI
Exclude	مستثنی کردن، حذف کردن
Experimental	آزمایشی
Expert Search	جستجوی متبحرانه، جستجوی پیشرفته
Historial	تاریخی
Include	شامل بودن
ISBN	شماره استاندارد بین المللی کتاب
ISSN	شماره استاندارد بین المللی نشریه
Keywords	کلمه های کلیدی
My Folder	پوشه شخصی
My Profile	پروفایل شخصی
Publisher	ناشر
Quick Search	جستجوی سریع

References	منابعی که نویسنده به آنها استناد کرده است - مراجع
Refine Results	تصحیح کردن نتایج، محدود کردن نتایج
Relevance	میزان ارتباط - ربط
Search History	تاریخچه جستجو
Search Results	نتایج جستجو
Serial Title	نام نشریه
Sort	دسته بندی کردن، مرتب کردن
Source	منبع
Subject	موضوع
Thesaurus	ساختار درختواره ای اطلاعات، اصطلاحنامه
Title	عنوان مقاله
Uncontrolled Term	واژگان کنترل نشده یا زبان طبیعی